

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Cozzi Ambrogina
Data di nascita	07/01/1965
Qualifica	istruttore direttivo tecnico
Amministrazione	COMUNE DI BAREGGIO
Incarico attuale	Posizione Organizzativa - territorio ambiente e S.U.A.P.
Numero telefonico dell'ufficio	0290258213
Fax dell'ufficio	0290258235
E-mail istituzionale	cozzi.ambrogina@comune.bareggio.mi.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio	laurea in architettura						
Altri titoli di studio e professionali	- ABILITAZIONE ALL'ESERCIZIO DELLA PROFESSIONE - Politecnico di Milano, seconda sessione del 1991 ISCRIZIONE ALL'ORDINE DEGLI ARCHITETTI P.P.C. della Provincia di Milano al n° 8605 dal 19.04.1995.						
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	- Dal 1996 assunta a tempo indeterminato presso il Comune di Nerviano (MI), Servizio Gestione del Territorio - Uffici Urbanistica ed Edilizia Privata - con qualifica Istruttore Tecnico Direttivo D.1 con mansioni di capo ufficio (posizione economica D.2 dal 2000) Dal 01.01.2007 al 28.02.2009 nomina a responsabile di Servizio Pianificazione con assegnazione di posizione organizzativa Dal 13.05.2009 al 15.05.2011 nomina a responsabile del Servizio Urbanistica e Catasto . - COMUNE DI NERVIANO - Dal 16.05.2011 passaggio per mobilità presso il Comune di Bareggio. Dal 01.07.2011 nomina a responsabile del Servizio Edilizia Privata e Catasto e dal 19.12.2013 nomina a responsabile di Servizio Edilizia Privata e Urbanistica Dal 17.03.2015 assegnazione di posizione organizzativa per il Settore Territorio Ambiente e S.U.A.P. - COMUNE DI BAREGGIO						
Capacità linguistiche	<table border="1"><thead><tr><th>Lingua</th><th>Livello Parlato</th><th>Livello Scritto</th></tr></thead><tbody><tr><td>Inglese</td><td>Scolastico</td><td>Scolastico</td></tr></tbody></table>	Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto	Inglese	Scolastico	Scolastico
Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto					
Inglese	Scolastico	Scolastico					
Capacità nell'uso delle tecnologie	- Conoscenza ed uso pratico del computer e dei programmi di scrittura e disegno ad esso affini . Pacchetti applicativi per servizi comunali.						

CURRICULUM VITAE

Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)

- Partecipazione a diversi, seminari, convegni e corsi di formazione professionale inerenti l'approfondimento delle problematiche del settore di appartenenza organizzati da enti pubblici, scuole di perfezionamento e società diverse