

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome

**LONATI GIANCARLO**

Fax

E-mail

Nazionalità

italiana

Data di nascita

Bareggio, 12 dicembre 1953

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

• Date (da – a)

**DAL 1983 AL 1995 TECNICO PROGETTAZIONI, INSTALLAZIONI E RIPARAZIONI INFORMATICA  
DAL 1995 ARTIGIANO TITOLARE DI P. IVA SETTORE TECNICO INFORMATICO  
DAL 2018 PENSIONATO**

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore  
• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

Commercio

Responsabile settore informatico

Ho svolto nel tempo il ruolo di tecnico c/o clienti.

Di responsabile assistenza tecnica, progettazione e realizzazione reti e comunicazioni, venditore tecnico successivamente.

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

• Date (da – a)

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Qualifica conseguita  
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Dal 1974 al 1978

Istituto Tecnico Cantore

Elettronica

Perito Elettronico

42/60

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

italiana

ALTRE LINGUA

### FRANCESE/INGLESE

SCOLASTICO

SCOLASTICO

SCOLASTICO

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione e relazione sono importanti e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. gestione personale e fornitori), ecc.*

Acquisite capacità e competenze relazionali e manageriali a seguito dell'esperienza politica svolta c/o USL di Magenta, con incarichi specifici nell'ammodernamento tecnologico informatico.

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento di personale, progetti, preventivi e verifica sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. sociale, cultura e sport), ecc.*

ACQUISITE CAPACITÀ DI COORDINAMENTO E GESTIONE DEL PERSONALE, IN CAMPO TECNICO COMMERCIALE, RESPONSABILE ASSISTENZA E PROGETTAZIONI RETI, A SEGUITO DELL'ESPERIENZA MATURATA SUL POSTO DI LAVORO.

SPORT, TENNIS, NUOTO

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

Utilizzo p.c. conoscenza principali programmi in uso.

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ARTISTICHE

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

Canto

## ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente indicate.*

Acquisite capacità e competenze in relazione all'esperienza politica svolta: presso il Comune di Bareggio:

- dal 1985 al 1990 Consigliere Comunale
- dal 1987 al 1990 Componente Comitato Gestione USL Magenta
- dal 1998 al 2003 Assessore
- dal 1998 ad oggi Consigliere Comunale
- dal 2013 Sindaco
- dal 2018 Consigliere Comunale

PATENTE O PATENTI

Patente tipo B

## ULTERIORI INFORMAZIONI

## ALLEGATI