

	COMUNE DI BAREGGIO Provincia di Milano	G.C.	Numero:	91
			Data:	30/07/2012
OGGETTO: ATTRIBUZIONE POTERI SOSTITUTIVI CONCLUSIONE PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO – ART. 2 L. 241/1990 COME MODIFICATO DALL'ART. 1 DEL D.L. N. 5/2012 CONVERTITO IN LEGGE N. 35/2012				

C O P I A

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

L'anno duemiladodici il giorno trenta del mese di luglio alle ore 18.00 nella Residenza Comunale, si è riunita la Giunta Comunale.

Eseguito l'appello, risultano:

<i>Cognome e Nome</i>	<i>Qualifica</i>	<i>Presente</i>
Monica Gibillini	Sindaco	S
Renzo Giuseppe Meda	Assessore	S
Giuseppe Giovanni Catturini	Assessore	S
Egidio Stellardi	Assessore	S
Roberto Lonati	Assessore	S
Ermes Garavaglia	Assessore	N
Alessandro Petillo	Assessore	S

TOTALE PRESENTI: **6**

TOTALE ASSENTI: **1**

Partecipa il Segretario Generale del Comune, dott. Paolo Pepe.

Riconosciuta valida la seduta, essendo legale il numero degli intervenuti, il Sindaco - d.ssa Monica Gibillini - assume la presidenza, dichiara aperta la seduta e la discussione sull'oggetto all'ordine del giorno.

OGGETTO:

ATTRIBUZIONE POTERI SOSTITUTIVI CONCLUSIONE PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO – ART. 2 L. 241/1990 COME MODIFICATO DALL'ART. 1 DEL D.L. N. 5/2012 CONVERTITO IN LEGGE N. 35/2012

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- la Pubblica Amministrazione ha il dovere di concludere il procedimento amministrativo mediante l'adozione di un provvedimento espresso entro il termine previsto dalla legge o dal regolamento, ovvero, laddove le disposizioni di legge o regolamentari non prevedono un termine diverso, entro trenta giorni;
- l'art. 1 del D.L. 9.2.2012 n. 5 recante “*Disposizioni urgenti in materia di semplificazione e di sviluppo*”, convertito con modificazioni dalla legge n. 4.4.2012 n. 35, ha completamente innovato l'art. 2, comma 9 della L.241/90, introducendo tra l'altro, i commi 9/bis, 9/ter, 9/quater e 9/quinqies, che espressamente recitano:

9. La mancata o tardiva emanazione del provvedimento nei termini costituisce elemento di valutazione della performance individuale, nonché di responsabilità disciplinare e amministrativo-contabile del dirigente e del funzionario inadempiente.

9-bis. L'organo di governo individua, nell'ambito delle figure apicali dell'amministrazione, il soggetto cui attribuire il potere sostitutivo in caso di inerzia. Nell'ipotesi di omessa individuazione il potere sostitutivo si considera attribuito al dirigente generale o, in mancanza, al dirigente preposto all'ufficio o in mancanza al funzionario di più elevato livello presente nell'amministrazione.

9-ter. Decorso inutilmente il termine per la conclusione del procedimento o quello superiore di cui al comma 7, il privato può rivolgersi al responsabile di cui al comma 9-bis perché, entro un termine pari alla metà di quello originariamente previsto, concluda il procedimento attraverso le strutture competenti o con la nomina di un commissario.

9-quater. Il responsabile individuato ai sensi del comma 9-bis, entro il 30 gennaio di ogni anno, comunica all'organo di governo, i procedimenti, suddivisi per tipologia e strutture amministrative competenti, nei quali non è stato rispettato il termine di conclusione previsti dalla legge o dai regolamenti. Le Amministrazioni provvedono all'attuazione del presente comma, con le risorse umane, strumentali e finanziarie disponibili a legislazione vigente, senza nuovi o maggiori oneri a carico della finanza pubblica.

9-quinqies. Nei provvedimenti rilasciati in ritardo su istanza di parte è espressamente indicato il termine previsto dalla legge o dai regolamenti di cui all'articolo 2 e quello effettivamente impiegato.

Vista la circolare n. 4 del 10.5.2012 del Ministro per la Pubblica Amministrazione e la semplificazione, registrata alla Corte dei conti in data 3 luglio 2012, che reca chiarimenti in ordine all'applicazione dell'art. 2 della Legge 7.8.1990 n. 241, come modificato dall'art. 1 del D.L. 9.2.2012 n. 5;

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 91 DEL 30/07/2012

Rilevato che le disposizioni anzidette non si applicano nei procedimenti tributari e in materia di giochi pubblici, per i quali restano ferme le particolari norme che li disciplinano, come espressamente disposto dal comma 2 dell'art. 1 del D.L. 5/2012;

Visto l'art. 97 del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267 Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, che disciplina il ruolo e le funzioni dei Segretari Comunali e Provinciali, ed in particolare il comma 4 del medesimo articolo in virtù del quale "il Segretario sovrintende allo svolgimento delle funzioni dei dirigenti e ne coordina l'attività";

Visto il vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, approvato con delibera G.C. n. 15 del 15.2.2011, ed in particolare l'art. 12 che disciplina le competenze del Segretario Generale e prevede tra queste, i poteri sostitutivi nei riguardi dei Responsabili di Settore in caso di inerzia;

Ritenuto pertanto di individuare nel Segretario Generale dell'Ente il soggetto a cui attribuire il potere sostitutivo in caso di inerzia del Responsabile del Procedimento e a cui il privato può rivolgersi per la conclusione del procedimento;

Visto il vigente Statuto Comunale;

Richiamate:

- le "Linee Programmatiche 2008-2013" approvate con deliberazione del Consiglio Comunale n. 43 del 31.5.2008
- la Relazione Previsionale programmatica per il triennio 2012 - 2014, approvata con deliberazione del Consiglio comunale n. 77 del 9.7.2012, ed in particolare il programma n. 5 "Valorizzazione del Lavoro Pubblico e del Rapporto col cittadino per una Bareggio più efficiente";
- la delibera G.C. n. 104 del 21.6.2010 (e successive modifiche introdotte con delibere G.C. n. 8/2011 e n. 114/2011) in merito all'assetto organizzativo dell'Ente;

Dato atto che l'adozione del presente atto non determina maggiori oneri a carico del bilancio comunale e, pertanto, non necessita di parere di regolarità contabile;

Visto l'allegato parere espresso ai sensi dell'art. 49 del D.lgs 267 del 18.8.2000;

Con voti unanimi favorevoli

DELIBERA

1. Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. Di individuare nella persona del Segretario Generale la figura a cui attribuire il potere sostitutivo in caso di inerzia previsto dall'art. 2, comma 9 bis della L.241/90;
3. di dare atto che, nel caso in cui il Responsabile del Procedimento non rispetti i termini di conclusione dello stesso, il privato può rivolgersi al Segretario Generale perché, entro un termine pari alla metà di quello originariamente previsto, concluda il procedimento attraverso le strutture competenti o con la nomina di un Commissario;

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 91 DEL 30/07/2012

4. di disporre che i Responsabili dei procedimenti di competenza dovranno indicare in ogni comunicazione relativa ai procedimenti stessi, il nominativo del predetto funzionario con potere sostitutivo;
5. di trasmettere copia del presente provvedimento a tutti i Responsabili di Settore e al Segretario Generale;
6. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento sul sito web del Comune di Bareggio nella sezione Trasparenza, valutazione, merito;
7. Di comunicare la presente deliberazione ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125 del D.lgs 267 del 18.8.2000;
8. **CON VOTAZIONE SUCCESSIVA ED UNANIME LA PRESENTE DELIBERAZIONE VIENE DICHIARATA IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE AI SENSI DELL'ART. 134, 4° COMMA, D.LGVO N. 267/18.08.2000, stante l'urgenza di provvedere ai conseguenti adempimenti.**

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

	COMUNE DI BAREGGIO Provincia di Milano	G.C.	Numero: 91
			Data: 30/07/2012

Il Sindaco
F.to d.ssa Monica Gibillini

Il Segretario Generale
F.to dott. Paolo Pepe

Si dichiara che questa deliberazione verrà pubblicata all'albo pretorio di questo Comune per quindici giorni consecutivi dal 06/08/2012 al 21/08/2012 ai sensi dell'art. 124, 1° comma, D.lgvo n. 267/18.08.2000.

Bareggio, _____

Il Segretario Generale
F.to dott. Paolo Pepe

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE PER USO AMMINISTRATIVO INTERNO.

Bareggio, _____

Il Segretario Generale
dott. Paolo Pepe

ESECUTIVITA' DELL'ATTO

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio

A T T E S T A

che la presente deliberazione:

a) **E' STATA AFFISSA** all'albo pretorio per quindici giorni consecutivi a partire dal 06/08/2012 (ai sensi dell'art. 124, 1° comma, D.lgvo n. 267/18.08.2000)

b) **E' STATA COMUNICATA** in data 06/08/2012 con lettera prot. n° 16338 del 06/08/2012 ai Capigruppo consiliari (art. 125 D.Lgvo n. 267/18.08.2000)

c) **E' STATA COMUNICATA** alla Prefettura in data _____ con nota prot. n. _____ del _____ (ai sensi dell'art. 135, 2° comma, D.lgvo n. 267/18.08.2000)

d) **E' DIVENUTA ESECUTIVA IL 30/07/2012:**

immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma, D.lgvo n. 267/18.08.2000.

decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione all'albo pretorio del Comune (art. 134, 3° comma, D.lgvo n. 267/18.08.2000).

Bareggio, _____

Il Segretario Generale
F.to dott. Paolo Pepe



COMUNE DI BAREGGIO
Provincia di Milano

SETTORE: Settore Affari Generali

**ATTRIBUZIONE POTERI SOSTITUTIVI CONCLUSIONE PROCEDIMENTO
AMMINISTRATIVO – ART. 2 L. 241/1990 COME MODIFICATO DALL'ART. 1 DEL D.L. N.
5/2012 CONVERTITO IN LEGGE N. 35/2012**

Pareri espressi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267 del 18.08.2000 sulla proposta di deliberazione di Giunta n. 251 del 27/07/2012 (Deliberazione n. 91 del 30/07/2012)

REGOLARITA' TECNICA

FAVOREVOLE

CONTRARIO

Bareggio, li 27.07.2012

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

F.to Antonia Buscemi