

COMUNE DI BAREGGIO (MI)
ELENCO PROCEDIMENTI SETTORE FINANZIARIO

Descrizione procedimento	Norme di riferimento	Modalità di avvio (SCIA / DIA / istanza di parte / d'ufficio)	Responsabile dell'istruttoria	Responsabile del procedimento	Responsabile del Provvedimento finale	Modalità per ottenere informazioni relative al procedimento	Termine di conclusione (con indicazione eventuale silenzio/assenso)	Soggetti esterni e/o strutture interne coinvolte	Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale	Atti e documenti da allegare (modulistica)	Costi per l'utenza e Modalità di pagamento	Mezzi e modalità di comunicazione dell'esito del procedimento
Ingiunzione di pagamento per riscossione coattiva entrate patrimoniali in sofferenza	R.D. 14/4/1910, n. 639	Istanza d'ufficio	Istruttore Settore Finanziario	RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO	RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO	sportello servizio tributi / telefono e e-mail Duomo GPA s.r.l.	notifica entro il 31 dicembre del terzo anno successivo all'esecutività del sollecito di pagamento	Esterni	istanza in autotutela/ ricorso Commissione Tributaria		Costi: spedizione atto di ingiunzione. Pagamento: bollettino postale	Raccomandata A.R.
Avvisi di accertamento in rettifica IMU/TASI	art. 1, comma 161, Legge 296/2006	Istanza d'ufficio	Istruttore Direttivo Settore Finanziario	RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO	RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO	sportello servizio tributi / telefono / e-mail	5 anni dall'anno successivo a quello in cui la dichiarazione o il versamento dovevano essere effettuati	Esterni	istanza in autotutela/ ricorso Commissione Tributaria		Costi: spedizione avviso di accertamento. Pagamento: bollettino postale o modello F24	Raccomandata A.R.
Avvisi di accertamento d'ufficio IMU/TASI	art. 1, comma 161, Legge 296/2006	Istanza d'ufficio	Istruttore Direttivo Settore Finanziario	RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO	RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO	sportello servizio tributi / telefono / e-mail	5 anni dall'anno successivo a quello in cui la dichiarazione o il versamento dovevano essere effettuati	Esterni	istanza in autotutela/ accertamento con adesione/ ricorso Commissione Tributaria		Costi: spedizione avviso di accertamento. Pagamento: bollettino postale o modello F24	Raccomandata A.R./P.E.C. se ricorre la modalità
Ingiunzione di pagamento per riscossione coattiva entrate tributarie in sofferenza	art. 1, comma 163, Legge 296/2006	Istanza d'ufficio	Istruttore Direttivo Settore Finanziario	RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO	RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO	sportello servizio tributi / telefono / e-mail	notifica entro il 31 dicembre del terzo anno successivo all'esecutività dell'avviso di accertamento	Esterni	istanza in autotutela/ ricorso Commissione Tributaria		Costi: spedizione atto di ingiunzione. Pagamento: bollettino postale	Raccomandata A.R.
Rettifica/annullamento avvisi di accertamento IMU/TASI	art. 2 quater D.L. 30/9/1994, n. 564, convertito con modificazioni nella Legge 656/94	Istanza di parte	Istruttore Direttivo Settore Finanziario	RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO	RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO	sportello servizio tributi / telefono / e-mail	60 giorni	Esterni	ricorso Commissione Tributaria	copia ricevute di pagamento dell'imposta, copia certificazioni e/o dichiarazioni presentate, atti di compravendita, ecc.	Costi: nessuno	Raccomandata A.R./P.E.C. se ricorre la modalità
Provvedimenti conseguenti accertamento con adesione su avvisi di accertamento d'ufficio IMU/TASI	art. 6, comma 2, D. Lgs. 218/1997	Istanza di parte	Istruttore Direttivo Settore Finanziario	RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO	RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO	sportello servizio tributi / telefono / e-mail	90 giorni	Esterni	ricorso Commissione Tributaria	copia documentazione attestante il diritto alla riduzione del valore imponibile soggetto a imposta	Costi: nessuno	Raccomandata A.R./P.E.C. se ricorre la modalità
Rimborsi IMU/TASI	art. 1, comma 164, Legge 296/2006	Istanza di parte	Istruttore Direttivo Settore Finanziario	RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO	RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO	sportello servizio tributi / telefono / e-mail	180 giorni	Esterni	ricorso Commissione Tributaria	documentazione comprovante il diritto al rimborso (ricevuta versamenti, ecc.)	Costi: nessuno	Raccomandata A.R./P.E.C. se ricorre la modalità
Rateizzazione pagamento IMU/TASI su avvisi di accertamento	art. 19 D.P.R. 602/1973	Istanza di parte	Istruttore Direttivo Settore Finanziario	RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO	RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO	sportello servizio tributi / telefono / e-mail	60 giorni	Esterni		Istanza pagamento rateale	Costi: nessuno	consegna sportello tributi/ posta ordinaria
Richiesta risarcimento danni sinistri	art. 2043 Codice civile	Istanza di parte	Istruttore Direttivo Settore Finanziario	RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO	RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO	sportello servizio tributi / telefono / e-mail	15 giorni	Esterni	la gestione del sinistro viene curata dalla compagnia assicuratrice dell'Ente	Istanza risarcimento danni/preventivo di spesa/eventuali fotografie	Costi: nessuno	posta ordinaria
Formazione del Bilancio di Previsione e del Rendiconto della Gestione	D.lgs.267/2000 - D.lgs. 118/2011 e Regolamento di contabilità	Istanza d'ufficio	Istruttore Direttivo Settore Finanziario	RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO	RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO	sportello servizio ragioneria / telefono / e-mail	Termini di legge	Esterni / Amministratori / Responsabili di Settore		Delibera consiliare	Costi: nessuno	

COMUNE DI BAREGGIO (MI)
ELENCO PROCEDIMENTI SETTORE FINANZIARIO

Descrizione procedimento	Norme di riferimento	Modalità di avvio (SCIA / DIA / istanza di parte / d'ufficio)	Responsabile dell'istruttoria	Responsabile del procedimento	Responsabile del Provvedimento finale	Modalità per ottenere informazioni relative al procedimento	Termine di conclusione (con indicazione eventuale silenzio/assenso)	Soggetti esterni e/o strutture interne coinvolte	Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale	Atti e documenti da allegare (modulistica)	Costi per l'utenza e Modalità di pagamento	Mezzi e modalità di comunicazione dell'esito del procedimento
Gestione del Bilancio - parte entrata	D.lgs.267/2000 - D.lgs. 118/2011 e Regolamento di contabilità	Istanza d'ufficio	Istruttore Direttivo Settore Finanziario	RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO	RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO	sportello servizio ragioneria / telefono / e-mail	Termini previsti dal Regolamento di Contabilità	Esterni / Amministratori / Responsabili di Settore		Inserimento dell'accertamento a seguito di determinazione / Richiesta al Servizio Ragioneria; Riscossione da parte della Tesoreria con emissione del provvisorio di entrata; Versamento mediante emissione della Reversale di incasso	Costi: nessuno Pagamento: come previsto dalla natura e dalla tipologia di entrata	
Gestione del Bilancio - parte uscita	D.lgs.267/2000 - D.lgs. 118/2011 e Regolamento di contabilità	Istanza d'ufficio / ricezione fattura	Istruttore Direttivo Settore Finanziario	RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO	RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO	sportello servizio ragioneria / telefono / e-mail	Termini previsti dal Regolamento di Contabilità	Esterni / Amministratori / Responsabili di Settore		Determinazione di impegno di spesa; Ricezione e caricamento fattura; Liquidazione della fattura; Emissione mandato di pagamento; Pagamento mandato da parte della Tesoreria	Costi: nessuno	
Formazione e approvazione del Bilancio Consolidato	D.lgs.267/2000 - D.lgs. 118/2011 e Regolamento di contabilità	Istanza d'ufficio	Istruttore Direttivo Settore Finanziario	RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO	RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO	sportello servizio ragioneria / telefono / e-mail	Termini di legge	Esterni / Amministratori / Responsabili di Settore		Delibera consiliare	Costi: nessuno	
Gestione servizi rilevanti IVA e liquidazione mensile IVA	D.P.R. 633/1972	Ricezione fatture / Istanza d'ufficio	Istruttore Direttivo Settore Finanziario	RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO	RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO	sportello servizio ragioneria / telefono / e-mail	Termini di legge	Esterni / Amministratori / Responsabili di Settore		Pagamento IVA mensile	Costi: nessuno	
Gestione economato	D.lgs.267/2000 e Regolamento di contabilità	Istanza d'ufficio	Istruttore Direttivo Settore Finanziario	RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO	RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO	sportello servizio ragioneria / telefono / e-mail	Termini previsti dal Regolamento di Contabilità	Esterni / Responsabili di Settore		Buono economale - Determina di liquidazione/reintegro buoni economici	Costi: nessuno	